

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ООШ № 79
О.А. Самохвалова
30.08.2024



**План физкультурно-спортивных и социально значимых
мероприятий школьного спортивного клуба (ШСК)
на 2024-2025 учебный год**

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
сентябрь	Футбольные и мини-футбольные соревнования	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
октябрь, март	Осенний и весенний кросс	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
ноябрь	«Веселые старты» среди начальных классов	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
апрель	Казачий сполох	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
декабрь	Соревнования по волейболу	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
январь	Военно-патриотическая игра «Зарница»	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
февраль	Легкоатлетические троеборье	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
май	День здоровья	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
февраль	Военно-спортивная эстафета к 23 февраля «Сильные, смелые, ловкие»	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
март	Соревнования по шахматам «Ладья»	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры
декабрь	Соревнования по баскетболу	1-9	Трубина Т.В., учитель физкультуры

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий)	август-сентябрь 2024г.	Карпенко А.А., зам. директора
2	Составление расписания работы ШСК	август-сентябрь г.	Карпенко А.А., зам. директора
3	Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	август-сентябрь 2024г.	Трубина Т.В., руководитель ШСК

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обсудить на педагогическом совете (или совещании при директоре) порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями.	до 1.09	Классные руководители
2.	Провести беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминуток.	до 15.09.	Классные руководители
3	Проводить подвижные игры и занятия физическими упражнениями на больших переменах.	ежедневно	Классные руководители
4	Проводить физкультминутки на общеобразовательных уроках.	ежедневно	Классные руководители

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
-------	-------------------	-------	---------------

1.	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора Трубина Т.В., руководитель ШСК
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора Трубина Т.В., руководитель ШСК
3.	Участие в конкурсах разного уровня: районных, региональных, федеральных	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора Трубина Т.В., руководитель ШСК

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проведение спортивных праздников, акций	В течение года	Трубина Т.В., руководитель ШСК
2.	Проведение спортивных соревнований различного уровня	В течение года	Трубина Т.В., руководитель ШСК
3	Календарь соревнований Спартакиады школьников	В течение года	Трубина Т.В., руководитель ШСК

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора
2.	Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора
3.	Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора
4.	Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	В течение года	Карпенко А.А., зам. директора