


 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ ООШ № 79  
*О.А.Самохвалова*  
 «12» сентября 2023 год

## План подготовки к ГИА-9 в 2023-2024 учебном году

### Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение учебного года	1. Обеспечение участников ГИА в форме ОГЭ учебно-тренировочными материалами, учащимися программами, методическими пособиями информационными и рекламными материалами. 2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: - планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 -го класса, - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2024 года; - информирование о новых документах по вопросам ГИА 2024 года. 4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9-го класса.	Зам. директора, учителя - предметники   зам. директора, классный руководитель 9-го класса
сентябрь	1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2024 года.	Зам. директора руководитель МО
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ГИА-9	Зам. директора, руководитель МО
апрель	1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	Учителя-предметники, зам. директора



	2.Проведение репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе	Зам. директора, организаторы ГИА-9
сентябрь-май	1.Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9 класса 2.Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ГИА-9	Учителя-предметники, работающие в выпускном классе
июль	1. Утверждение результатов ГИА-9 2024 2. Анализ результатов ГИА-9 2024	Директор школы, зам. директора

#### Нормативные документы.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	1. Содействие в формировании базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов ОГЭ на ППЭ, общественных наблюдателей. 2. Сбор копий паспортов участников ГИА-9 2024	Зам.директора Классный руководитель
Декабрь-февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА-9 2024 на сайте школы. 4. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта). 5.Приказ «О проведении в 2024 году ГИА-9»	Классный руководитель Зам.директора
март	1. Приказ «Об утверждении списков организаторов ОГЭ» 2. Приказ «Об утверждении расписания проведения ОГЭ в 2024 году» 3. Приказ « Об утверждении состава комиссий при организации государственной(итоговой) аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования в 2024 году»	Директор ОУ
апрель	1. Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся,	Директор школы



	сдающих ОГЭ. 2. Приказ о проведении репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе в ППЭ.	
май	1.Приказ о допуске учащихся 9-го класса к сдаче ОГЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА-9.	Директор школы
июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА - 2024 Формирование отчётов по результатам ОГЭ. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2023-2024 уч. год	Зам.директора

#### Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету.	Учителя-предметники, руководитель МО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2023 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 класса,	рук. МО школы: зам. директора,
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА в форме ОГЭ: - Работа с образцами бланков по ГИА. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ГИА. Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.	Зам.директора
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2023 году.	Руководители МО



	2.Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).	
январь	1.Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9-го класса в рамках школы. 2.Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА по выбору.	Зам.директора
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2023 -2024 учебном году 2.Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена в 9 классе по русскому языку и математике.	Зам.директора Учителя-предметники, руководители МО
март-май	1.Контроль подготовки к ГИА-9 в форме ОГЭ. 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. 3.Подготовка к проведению репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 в ППЭ.	Администрация школы Кл. руководитель 9-класса, учителя - предметники Зам.директора

### Работа с учащимися 9-го класса

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ГИА-9. 2. Консультации для подготовки к ГИА-9. 3. Репетиционные экзамены в 9 классе.	Администрация школы Учителя-предметники, кл. руководители, организаторы в ППЭ Зам.директора, учащиеся
сентябрь	1.Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА;	Учителя-предметники, Зам.директора, кл. руководитель 9 класса



	официальные сайты ГИА.	
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускного класса.	Учителя-предметники
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков».	Учителя-предметники зам.директора по УВР
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ГИА, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 классе с использованием КИМов.	МО Зам.директора по УВР Учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2023-2024 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ГИА в рамках школы. 3. Репетиционный ГИА в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционного ГИА. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Администрация школы, Учителя-предметники
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА .	Учителя-предметники, руководители МО
март	1. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА. 3. Тренировочные ГИА по предметам по выбору с использованием КИМов.	Зам.директора, Учителя-предметники
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-9. 2. Повторное изучение Положения о проведении ГИА-9, расписания ГИА-9. 3. Работа с демонстрационными версиями ГИА-9. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9. 5. Репетиционный экзамен по русскому языку и математике в 9 классе в ПШЭ.	Кл. руководитель 9 класса Зам.директора Учителя-предметники



май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.	Учителя-предметники Кл. руководитель 9 класса
-----	--	--

### Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Первая четверть	Родительское собрание по ГИА 2024	Кл. руководитель, администрация школы
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА-9. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА-9. 3. Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-9.	Зам. директора Кл. руководители,
Январь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед. советы)	Кл. руководитель, учителя-предметники
март	1. Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА-9. 2. Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2023– 2024 учебном году»	Зам. директора Учителя, кл. руководитель 9-го класса
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.	Кл. руководитель, зам. директора

### Контроль подготовки к итоговой аттестации

сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение года	1. Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.	Зам. директора Учителя-предметники

	<p>3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.</p> <p>4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.</p> <p>5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.</p> <p>6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.</p> <p>7. Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.</p> <p>8. Тестирование по русскому языку, математике в 9-м классе с использованием бланков ответов.</p> <p>9. Тестирование по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМов и бланков ответов.</p> <p>10. Организация повторения в 9-м классе.</p>	Кл. руководитель 9 класса
--	---	---------------------------

Составил заместитель директора

В.В.Богданова