



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 79
О.А. Самохвалова

**«Дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МБОУ ООШ № 79 в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования			
1.1.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году	Октябрь 2024	Лялюга Е.А.
1.2.	Подготовка статистико-аналитического отчета по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2023-2024 учебном году. Подготовка статистических и аналитических материалов об участии в ГИА-2024	Июль- август 2024	Лялюга Е.А., учителя- предметники
1.3.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август 2024	Лялюга Е.А., учителя- предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ	Январь-апрель 2025	учителя- предметники
2.2.	Организации работы по подготовке ГИА-9 в рамках «Умных каникул»	Январь, март 2025	Черникова Л.И.

2.3.	Распространение навигационной карты для педагогов и обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9	Декабрь 2024	Черникова Л.И., учителя- предметники
2.4.	Взаимодействие с издательствами по вопросам актуальных изменений и эффективных методов работы с УМК, участие в семинарах и вебинарах издательств	Апрель 2025	Руководители МО
2.5.	Организация подготовки обучающихся, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам и предметам по выбору.	Август 2024	Лялюга Е.А., учителя- предметники
2.6.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	учителя- предметники, руководители МО
2.7.	Участие учителей – предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	В течение учебного года	Черникова Л.И., Руководители МО
2.8.	Участие в мониторинге оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике, русскому языку, обществознанию, биологии	Декабрь 2024 – апрель 2025	Черникова Л.И., Руководители МО
2.9.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Декабрь 2024	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ № 79 в 2024-2025 уч. году	Ноябрь-декабрь 2024	Черникова Л.И.
3.2.	Подготовка информации о: - сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового собеседования по русскому языку, ГИА; - сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА, - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Черникова Л.И., Карпенко А.А.

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА; - об участии в итоговой аттестации выпускников школы, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно; - об участии в ГИА в дополнительные сроки 		
3.3.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников	Июнь 2025 г.	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
3.4.	Реализация организационно - технологической схемы проведения итогового собеседования для выпускников 9-х классов	Февраль – апрель 2025 г.	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
3.5.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году, разработанных министерством образования и науки РФ	Январь – июль 2023 г.	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
3.6.	Разработка «Памятки для обучающихся по правилам и порядку проведению ИС», «Памятки по правилам и порядку проведения ОГЭ» в 2025 году	Январь-март 2025	Черникова Л.И.
3.7.	Подготовка материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), в том числе: разработка графика родительских собраний и графика проведения классных часов (с указанием тематики); по работе информационных сайтов и телефонов «горячей линии».	Октябрь 2024	Лягуга Е.А.
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений на проведение ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды по расписанию, утвержденному приказом министерства просвещения РФ 	Декабрь 2024 – февраль 2025	Черникова Л. И.

4.2.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ 	до 31 января 2024	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
4.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 21 марта 21 апреля	Черникова Л.И., Карпенко А.А.
4.4.	<p>Проведение диагностических работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по математике в 9 классе, - пробного устного собеседования в 9-х классах, - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому собеседованию по русскому языку, - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом. 	В течение учебного года	Учителя- предметники, руководители МО
4.5.	<p>Проведение организационных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, - проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, - проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, - подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, - заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ГВЭ, - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, - проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим 	В течение учебного года	Черникова Л.И., Карпенко А.А.

	<p>проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление участников экзамена: <ul style="list-style-type: none"> 1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ГВЭ, 2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, 3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования; - информирование участников экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> 1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в списки обязательных; 2) о расписании экзаменов; 3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации), - организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ, - ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, - обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ГВЭ, - внесение сведений в РИС на уровне образовательной организации 		
4.6.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; 	В течение учебного года	Косыгина А.Б., Карпенко А.А., Черникова Л.И.

	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов; 		
4.7.	Создание условий для участия в государственном выпускном экзамене для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	до 15.05.2023 г.	Черникова Л.И.
4.8.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	Июнь-сентябрь 2025	Черникова Л.И.
4.9.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-9: - прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Черникова Л.И.
4.10.	Предоставление в Управление образования города Краснодар информации : - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных с экзамена за нарушение Порядка проведения ГИА	В течение суток по окончании экзамена	Черникова Л.И.
4.11.	Мониторинг участия: - обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании, государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2024-2025 учебном году	до 01.03. 2025	Черникова Л.И.
4.12.	Участие в проведении «круглых столов», семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) о правилах заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ,	В течение учебного года	Учителя - предметники

	<ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК, - технических специалистов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, - общественных наблюдателей 		
4.13.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением.	по расписанию ГИА	Черникова Л.И.
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2025 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). <p>Ознакомление выпускников 9 класса, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, - о ведении в ППЭ видеозаписи. 	<p>Сентябрь 2024 г. - май 2025 г.</p> <p>До 31.12. 2024г.</p> <p>До 01.04. 2025 г. До 20.04. 2025 г. В течение учебного года.</p>	Черникова Л.И.
5.2	Оформление информационных страниц на сайте школы и стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Черникова Л.И. Карпенко А.А.
5.3	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с полученными результатами, - с решениями ГЭК, - с решениями конфликтной комиссии. 	Июнь 2025 года	Черникова Л.И.
5.4	Работа «горячей линии» по вопросам ОГЭ и ГВЭ.	В течение учебного года	Черникова Л.И.

5.5	Индивидуальные консультации для родителей и выпускников по вопросам проведения ОГЭ и ГВЭ в 2025 году	В течение учебного года	Самохвалова О.А., Черникова Л.И.
5.6	Осуществление контроля своевременного предоставления Управлению образования города Краснодар необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ	В течение учебного года	Самохвалова О.А., Черникова Л.И.
5.7	Осуществление контроля за подготовкой обучающихся к ГИА	Май 2025 – июнь 2025	Самохвалова О.А., Черникова Л.И.
5.8	Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА	до 10.07.2025	Черникова Л.И.
5.9	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год	Июль 2025	Самохвалова О.А., Черникова Л.И.