


Согласовано
Председатель
Профсоюзного комитета
 Л.И. Черникова
18.08.2022 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ
ИНСТРУКЦИЯ
учителя химии, физики и
биологии МБОУ ООШ №
79**

**Центра образования естественно-научной направленности «Точка
роста».**

1. Общие положения

2. Учитель химии, физики и биологии назначается и освобождается от должности директором школы.
3. На должность учителя Центра «Точка роста» назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, не имеющее ограничения на занятие педагогической деятельности, установленных законодательством РФ, ограничений на занятия трудовой деятельностью в сфере образования, развития несовершеннолетних.
3. На время отсутствия учителя Центра «Точка роста» МБОУ ООШ № 79 (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора школы. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.
4. Учитель должен знать:
 - федеральные государственные образовательные стандарты и содержание примерных основных образовательных программ;
 - дидактические основы, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий;
 - особенности региональных условий, в которых реализуется используемая основная образовательная программа начального общего образования;
 - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
 - методику преподавания предмета, программы и учебники по преподаваемому предмету;
 - теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик;
 - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;
 - разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;
 - организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;
 - разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;
 - осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе;
 - использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);
 - использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по

- индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования;
- владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;
 - владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
 - владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.п.;
 - объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;
 - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
 - организовывать проектную, проектно-исследовательскую деятельность обучающихся по естественно-научному и технологическому направлениям;
 - владеть ИКТ-компетентностями:
 - общепользовательская ИКТ-компетентность;
 - общепедагогическая ИКТ-компетентность;
 - предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

1.7. В своей деятельности учитель руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, правительства субъекта Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- трудовым законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными нормативными актами общеобразовательной организации;
- Положением о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» общеобразовательной организации.

Учитель подчиняется непосредственно директору общеобразовательной организации, руководителю Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

2. Функции

- 2.1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Естественно-научные предметы», «Технология», «Математика и информатика», программ внеурочной деятельности естественно-научной и технологической направленностей, в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в ФГОС общего образования.
- 2.2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного, технологического, цифрового профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
- 2.3. Обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.
- 2.4. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3. Должностные обязанности

3.1. Учитель выполняет следующие должностные обязанности по общетрудовой функции «Обучение»:

- разрабатывает и осуществляет реализацию программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы (учебная деятельность, внеурочная работа);
- осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- участвует в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирует и проводит учебные занятия, занятия внеурочной деятельности;
- систематически анализирует эффективность занятий и подходов к обучению и воспитанию;
- организует, осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирует универсальные учебные действия;
- формирует навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ);
- формирует мотивацию к обучению;
- вовлекает обучающихся и педагогов в проектную деятельность;
- объективно оценивает знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

3.2. Учитель выполняет следующие должностные обязанности по трудовой функции «Воспитание»:

- регулирует поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- ставит воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определяет и принимает четкие правила поведения обучающимися в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации;
- проектирует и реализует воспитательные программы;
- проектировали ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческих способностей, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

- содействовать созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

3.3. Учитель выполняет следующие должностные обязанности по трудовой функции «Развитие»:

- выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития;
- оценивает параметры и проектирует психологически безопасную и комфортную образовательную среду, разрабатывает программы профилактики различных форм насилия в школе;
- применяют инструментарий и методы диагностики и оценивает показатели уровня и динамики развития ребенка;
- осваивает и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказывает адресную помощь обучающимся;
- взаимодействуют с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разрабатывает (совместно с другими специалистами) и реализует совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития ребенка;
- осваивает и адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формировать и реализовать программы развитие универсальных учебных действий, образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формировать толерантность и позитивные образцы поликультурного общения;
- формировать систему регуляции поведения и деятельность обучающихся;
- участвовать в деятельности педагогического и иных советов школы, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

3.4. Учитель выполняет следующие должностные обязанности по педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования:

- формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;
- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;
- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;
- планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов, обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных

- разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;
- применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;
 - совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;
 - организация на базе Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» общеобразовательной организации олимпиад, конференций, турниров и др. мероприятий.

4. Права

Учитель имеет право:

- участвовать в обсуждении проектов решений администрации общеобразовательной организации, руководителя Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» общеобразовательной организации;
- по согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников;
- запрашивать и получать от работников необходимую информацию, документы;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей;
- требовать от руководителя общеобразовательной организации, руководителя Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;
- свободно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания;
- участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- участвовать в управлении Организацией в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4. Ответственность.

Учитель привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за выполнение не в полном объеме образовательных программ, программ внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом, расписанием и графиком учебного процесса.
- за нарушение Устава общеобразовательной организации;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

Учитель:

- работает в режиме выполнения объема учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;
- в период каникул, не совпадающих с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул; график работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы;
- получает от директора общеобразовательной организации руководителя Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

6. Заключительные положения


- 7.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Учитель», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н.
- 7.2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.
- 7.3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.
- 7.4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.
- 7.5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.
- 7.6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.
- 7.7. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).
- 7.8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

Настоящая должностная инструкция разработана

заместителем директора

 Самохваловой О.А.

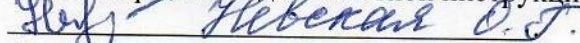
должностной инструкцией ознакомлен:

 (Лысакова В.М.)

Подпись (Фамилия имя отчество)

«18» августа 2022 г.

Экземпляр данной должностной инструкции получил

 Невекина О.Т.

(Фамилия имя отчество)

«18» августа 2022 г.